Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»

РЕКОМЕНДОВАНО

Решением Методического совета
от 10.06.2022, протокол № 6
Председатель Методического совета
_____ Т. Р. Змызгова

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
от 01.07.2022, протокол № 8
Ректор КГУ
_____ Н. В. Дубив

ПОЛОЖЕНИЕ
о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки академической активности обучающихся

Курган 2022

Общие положения

1.1 Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки академической активности обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курганский государственный университет» (далее – Положение, КГУ) разработано в соответствии с «Методическими рекомендациями к разработке рейтинговой системы оценки успеваемости студентов вузов», утвержденными приказом Министерства образования Российской Федерации от 11.07.2002 № 2654, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2005 № 40 «О реализации положений Болонской декларации в системе высшего профессионального образования Российской Федерации», Уставом федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Курганский государственный университет», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2018 № 1043.

1.2 Балльно-рейтинговая система (далее – БРС) является обязательной для контроля и оценки успеваемости и академической активности обучающихся в КГУ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры очной и очно-заочной формам обучения.

1.3 Основная цель БРС – определение уровня качества и успешности освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей, практик) через балльные оценки и рейтинги с измеряемой в зачетных единицах трудоемкостью каждой дисциплины и образовательной программы в целом.

1.4 БРС рассматривается не только как система оценки качества знаний обучающихся, но и как важнейшая часть внутренней независимой системы оценки качества образования в КГУ.

1.5 БРС обеспечивает повышение мотивации обучающихся к качественному освоению основной образовательной программы и стимулирует регулярную самостоятельную работу обучающихся.

1.6 БРС основана на подсчете баллов по итогам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, полученных обучающимся за все виды учебной работы (посещение лекций, работа на практических занятиях, выполнение лабораторных, курсовых работ (проектов) и прохождение практик).

1.7 Система, сроки, способы контроля, а также градация оценок должны быть четко прописаны в соответствующем разделе рабочей программы дисциплины и доведены до сведения каждого обучающегося на первом занятии.

1.8 Оценка знаний на этапе итоговой аттестации (государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)) осуществляется без использования БРС.

2 Функции БРС

2.1 Реализация БРС направлена на выполнение следующих основных функций: контролирующей, воспитательной, стимулирующей и информационно-аналитической.

2.2 Обеспечение высокой степени дифференциации оценки учебной деятельности обучающихся посредством оценки каждого вида учебной нагрузки в течение семестра в баллах и определения результатов текущего контроля успеваемости.

2.3 Поощрение обучающихся за академическую активность в ходе освоения дисциплины (модуля, практики), участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности.

2.4 Обеспечение организационных отделов информацией о текущей успеваемости и академической активности обучающихся.

3 Основные задачи БРС

3.1 Предоставить обучающемуся возможность:

– четко понимать систему формирования оценок по дисциплинам (модулям, практикам);

– осознавать необходимость систематической и ритмичной работы по усвоению материала по каждой дисциплине;

– своевременно оценить текущую успеваемость по изучению дисциплины (модуля, практики), выполнению всех видов учебной нагрузки до начала аттестационных испытаний;

– получить навыки самостоятельного планирования работы.

3.2 Предоставить педагогическим работникам возможность:

– рационально планировать учебный процесс по преподаваемым дисциплинам (модулям, практикам) и эффективно стимулировать работу обучающихся на учебных занятиях;

– управлять процессом усвоения изучаемого материала каждым обучающимся и академической группой в целом;

– своевременно вносить коррективы в организацию учебного процесса;

– объективно определять итоговую оценку по дисциплине (модулю, практике) с учетом результатов текущего контроля успеваемости, рубежных контролей и промежуточной аттестации.

3.3 Предоставить КГУ возможность:

– повысить уровень эффективности организации учебного процесса в университете;

– обеспечить объективность оценки качества знаний, умений и навыков обучающихся;

– повысить конкурентоспособность, состязательность обучающихся в процессе обучения;

– обеспечить возможность переаттестации результатов по раннее изученным дисциплинам (модулям, практикам) при реализации внутренней, внешней, в том числе и международной мобильности обучающихся.

4 Виды и формы контроля и оценки академической активности обучающихся

4.1 Оценка успеваемости обучающихся в рамках БРС осуществляется в процессе текущего, рубежного и промежуточного контролей.

4.2 Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое отслеживание процесса формирования у обучающегося установленных основной образовательной программой компетенций в течение семестра. Текущий контроль осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля могут быть: оценка посещаемости занятий и активности обучающихся; контроль выполнения заданий по дисциплине (модулю, практике) в течение семестра; опросы на занятиях семинарского типа; короткие задания (например, тесты), выполняемые обучающимися в начале занятия с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала, или в конце занятия для выяснения степени освоения изложенного материала.

4.3 Рубежный контроль – это контрольное мероприятие, которое осуществляется по отдельным разделам дисциплины (модуля, практики) и проводится по окончании изучения (прохождения) соответствующего раздела согласно рабочей программе. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала раздела. В течение семестра проводится от одного до трех контрольных мероприятий.

4.4 Промежуточная аттестация – это предусмотренное учебным планом аттестационное испытание по дисциплине (модулю, практике), проводимое по окончанию семестра и/или по завершению изучения дисциплины (модуля, практики) в форме экзамена, зачета или дифференцированного зачета.

4.5 Итоговая оценка по дисциплине (модулю, практике) определяется по сумме баллов, полученных обучающимся по результатам текущего, рубежных

контролей и промежуточной аттестации с учетом дополнительных баллов за академическую активность.

5 Баллы, оценки, шкалы

5.1 Распределение баллов за успеваемость по дисциплине (модулю, практике) и академическую активность обучающихся представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Распределение баллов за успеваемость и академическую активность обучающихся

Контролируемые мероприятия	**Распределение баллов**
Текущий контроль ($R_{тек}$)	**Максимум 70 баллов**
Посещение лекций	
Работа на практических занятиях	
Выполнение лабораторных работ	
Выполнение иных видов работ, предусмотренных рабочей программой	
Рубежный контроль ($R_{руб}$)	
Выполнение рубежного контроля № 1	
Выполнение рубежного контроля № 2	
Выполнение рубежного контроля № 3 (при наличии)	
Академическая активность ($R_{доп}$)	**Максимум 30 баллов**
Выполнение дополнительных учебных заданий	
Участие в учебной деятельности КГУ	
Участие в научно-исследовательской деятельности КГУ	
Участие в спортивной деятельности КГУ	
Участие в культурно-творческой деятельности КГУ	
Участие в общественной деятельности КГУ	
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) ($R_{пром}$)	**Минимум 11 баллов, максимум 30 баллов**
Итог балльной оценки: ($R_{дис} = R_{тек}+R_{руб}+R_{пром}+R_{доп}$)	**Максимум 100 баллов**

5.2 Количество и сроки контрольных мероприятий, количество баллов, выделяемое на каждое из них, а также распределение баллов на текущий ($R_{тек}$) и рубежный ($R_{руб}$) контроль из общего числа баллов, выделенных на эти виды аттестации, определяется в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля, практики). На текущий и рубежный контроль отводится 70 баллов ($R_{тек}+R_{руб} = 70$ баллов).

5.3 За академическую активность в ходе освоения дисциплины (модуля, практики), участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы ($R_{доп}$). Максимальное количество

дополнительных баллов за академическую активность по одной дисциплине составляет 30.

Основанием для получения дополнительных баллов являются:

– выполнение дополнительных заданий по дисциплине (модулю, практике); дополнительные баллы начисляются преподавателем;

– участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ.

Решение о начислении дополнительных баллов принимается преподавателем на основании представления директора института к поощрению обучающегося с указанием факта участия обучающегося в мероприятии и его вклада. Форма представления обучающегося к поощрению дополнительными баллами представлена в приложении 1.

При оформлении представления могут быть учтены рекомендации кафедр, управления по молодежной политике и отдела организации научно-исследовательских, опытно-конструкторских разработок и инноваций для поощрения дополнительными баллами академической активности обучающихся.

Баллы за мероприятия начисляются пропорционально академической активности обучающегося согласно таблице 2. При этом учитываются мероприятия, организованные КГУ либо проводимые при участии КГУ, либо мероприятия, куда были направлены обучающиеся КГУ.

Таблица 2 – Система оценивания академической активности обучающихся

	Мероприятие уровня кафедры /института	**Мероприятие уровня университета**	**Мероприятие регионального/ окружного уровня**	**Мероприятие федерального (всероссийского) уровня**	**Мероприятие международного уровня**
Волонтер	1	2	3	4	5
Участник	1-2	2-3	3-4	4-5	5-6
Организатор	2-3	3-4	4-5	5-6	6-7
Призер	2	3	4	5	6
Победитель	3	4	5	6	7

Обучающийся получает представление в организационном отделе института в конце семестра до начала промежуточной аттестации и предоставляет (по выбору) преподавателям конкретных дисциплин (модулей, практик) для возможного поощрения академической активности.

В случае начисления баллов преподаватель ставит отметку о количестве учтенных баллов на представлении и визирует данную запись. Сумма учтенных

баллов не может превышать общего количества баллов, указанного директором института в представлении.

Обучающийся возвращает представление в организационный отдел института не позднее окончания промежуточной аттестации.

5.4 Максимальное количество баллов, которое может получить обучающийся на промежуточной аттестации равно 30 баллам ($R_{пром}$ = 30 баллов). Минимальное количество баллов, которыми может быть оценен удовлетворительный ответ обучающегося, равно 11. Неудовлетворительный ответ оценивается в 0 баллов. Не допускается оценивание обучающегося на промежуточной аттестации баллами больше 0, но менее минимальной границы оценки «удовлетворительно», т. е. 11.

Перевод традиционной оценки уровня ответа обучающегося на экзамене в балльную оценку приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Балльная оценка ответа обучающегося на промежуточной аттестации

Полнота ответа на вопросы билета	**Оценка по 30-балльной шкале ($R_{пром}$)**
Получены полные ответы на все вопросы билета	25–30
Получены достаточно полные ответы на все вопросы билета	18–24
Получены неполные ответы на все или часть вопросов билета	11–17
Получены фрагменты ответов на вопросы билета или вопросы не раскрыты	0

5.5 Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю, практике) за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей ($R_{тек}$+$R_{руб}$) не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается. В ведомости промежуточной аттестации делается запись «Не допущен».

5.6 В случае неявки обучающегося на аттестационное испытание в соответствии с расписанием промежуточной аттестации в ведомость заносится запись «Не явился».

5.7 Если по дисциплине предусмотрена курсовая работа (проект), то по ней выставляется отдельная оценка. Максимальная сумма по курсовой работе (проекту) устанавливается в 100 баллов.

При оценке качества выполнения работы и уровня защиты рекомендуется следующее распределение баллов:

а) качество пояснительной записки и графической части – до 40 баллов;

б) качество доклада – до 20 баллов;

в) качество защиты работы – до 40 баллов.

При рассмотрении качества пояснительной записки и графической части работы принимается к сведению ритмичность выполнения работы, отсутствие ошибок, логичность и последовательность построения материала, правильность выполнения и полнота расчетов, соблюдение требований к оформлению и аккуратность исполнения работы.

При оценке качества доклада учитывается уровень владения материалом, степень аргументированности, четкости, последовательности и правильности изложения материала, а также соблюдение регламентов.

При оценке уровня качества ответов на вопросы принимается во внимание правильность, полнота и степень ориентированности в материале.

Комиссия по приему защиты курсовой работы (проекта) оценивает вышеуказанные составляющие компоненты и определяет итоговую оценку.

Перевод традиционной оценки уровня защиты обучающимся курсовой работы в балльную оценку приведен в таблице 5.

5.8 При прохождении обучающимся практики максимальная сумма баллов за практику устанавливается в 100 баллов, из которой:

– 80 баллов отводятся на текущий контроль, осуществляемый в период прохождения практики в соответствии с рабочей программой. Текущий контроль проводится в форме рубежных контролей путем оценки степени выполнения поставленных задач. Количество рубежных контролей определяется программой практики;

– 20 баллов отводятся на промежуточную аттестацию.

По результатам прохождения практики руководитель от КГУ выставляет оценку с учетом характеристики, данной руководителем практики от профильной организации (предприятия).

5.9 Итог балльной оценки ($R_{дис} = (R_{тек}+R_{руб}+R_{пром}+R_{доп})$ по дисциплине (модулю, практике) не должен превышать 100 баллов. В случае если по результатам текущего, рубежных контролей, промежуточной аттестации и дополнительных баллов сумма составляет более 100, итог балльной оценки устанавливается в 100 баллов.

5.10 Итог балльной оценки освоения дисциплины (модуля, практики), защиты курсовой работы или защиты практики с дифференцированным зачетом переводится по утвержденным шкалам в European Credit Transfer and Accumulation System (Европейская система перевода и накопления кредитов – общеевропейская система учета учебной работы) в буквенную оценку и ее Российский национальный числовой эквивалент (таблицы 3–6).

Таблица 3 – Шкала перевода баллов в национальный эквивалент и Европейскую оценку (ECTS) для дисциплин и практик, завершающихся экзаменом или дифференцированным зачетом

Набранная обучающимся сумма баллов, $R_{дис}$	**Вид оценки**		
	Традиционная оценка		**Оценка по ECTS**
91–100	5	Отлично	A
84–90	4	Хорошо	B
74–-83	4	Хорошо	C
68–73	3	Удовлетворительно	D
61–67	3	Удовлетворительно	E
51–60	2	Неудовлетворительно	Fx

Таблица 4 – Шкала перевода баллов в национальный эквивалент и Европейскую оценку (ECTS) для дисциплин и практик завершающихся зачетом

Набранные баллы	**51–60**	**61–67**	**68–73**	**74–83**	**84–90**	**91–100**
Зачтено/ не зачтено	Не зачтено	Зачтено				
Оценка по шкале ECTS	Fx	E	D	C	B	A

Таблица 5 – Шкала перевода баллов в национальный эквивалент и Европейскую оценку (ECTS) для защиты курсовой работы

Набранная обучающимся сумма баллов, $R_{дис}$	**Вид оценки**		
	Традиционная оценка		**Оценка по ECTS**
91–100	5	Отлично	A
84–90	4	Хорошо	B
74–83	4	Хорошо	C
68–73	3	Удовлетворительно	D
61–67	3	Удовлетворительно	E
0–60	2	Неудовлетворительно	Fx

Таблица 6 – Соотношение общей характеристики работы обучающегося и оценок ECTS

Характеристика работы обучающегося	Оценка по шкале ECTS
«Отлично» – работа высокого качества, уровень выполнения отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические навыки сформированы в полном объеме, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены	A
«Хорошо» – работа хорошая, уровень выполнения отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические навыки работы по большей части сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены	B
«Хорошо» – уровень выполнения работы отвечает основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, некоторые практические навыки сформированы не в полном объеме, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, но содержат ошибки	C
«Удовлетворительно» – уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено не в полной мере, необходимые практические навыки сформированы частично, учебные задания выполнены, но с ошибками	D
«Удовлетворительно» – работа слабая, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки не сформированы, значительная часть предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнена	E
«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса практически не освоено, необходимые практические навыки не сформированы, предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены	Fx

5.11 Для получения экзамена или зачета «автоматом» (без проведения процедуры промежуточной аттестации) обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся «автоматом», определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.

5.12 Обучающийся, имеющий право на оценку «автоматом», может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине (модулю, практике) не снижается.

5.13 В случае переаттестации (перезачета) изучаемой дисциплины (модуля, практики) в ведомости промежуточной аттестации организационным отделом института в строке рядом с данными обучающегося вносится запись «Переаттестация (перезачет) на основании аттестационной ведомости №__, дата_____».

5.14 При переводе обучающихся из других вузов РФ их рейтинг по дисциплине (модулю, практике) подсчитывается путем перевода оценок из 5-балльной системы в 100-балльную по следующей шкале:

- «отлично» – 95 баллов;
- «хорошо» – 84 балла;
- «удовлетворительно» – 68 баллов;
- «зачтено» – 67 баллов.

6 Организация контроля за выполнением рейтинговых мероприятий

6.1 Функции по оценке качества освоения образовательных программ, обязанность по осуществлению рейтингового контроля обучающихся, его достоверности, своевременного и правильного заполнения документации рейтингового контроля учебной деятельности обучающихся возлагается на преподавательский состав кафедр университета в рамках своих должностных обязанностей, а также на директоров институтов.

6.2 Заведующий кафедрой контролирует и принимает необходимые меры по строгому соблюдению контрольных мероприятий по БРС, отвечает за своевременное подведение итогов рейтинговых мероприятий.

6.3 Директор института осуществляет контроль над работой кафедр по ведению БРС, обеспечивает проверку ведомостей и принимает меры по устранению нарушений; осуществляет контроль над успеваемостью обучающихся и проводит с ними воспитательную (разъяснительную) работу.

7 Учетная документация при БРС

7.1 Нормативными документами учета успеваемости обучающихся по БРС являются:

- ведомость учета текущей успеваемости;
- зачетная ведомость;
- экзаменационная ведомость;
- экзаменационная ведомость по защите курсовой работы (проекта);
- экзаменационная ведомость по защите практики с дифференцированным зачетом;

– зачетная ведомость по защите практики с зачетом.

Документы учета успеваемости обучающихся по БРС имеют установленную форму (приложения 2–7). Самовольное внесение изменений в установленные формы не допускается.

Ведомости формируются организационным отделом института и подписываются директором института к началу аттестационных испытаний. В ведомость вносится информация:

– для ведомости учета текущей успеваемости (по результатам текущего и рубежного контроля) в семестре: институт, учебный год, форма обучения, направление (специальность) подготовки, направленность (профиль), курс, семестр, группа, наименование дисциплины, общее количество часов по учебному плану и количество зачетных единиц, Ф.И.О. преподавателя дисциплины, дата заполнения ведомости, список обучающихся;

– для зачетной ведомости по дисциплине: институт, учебный год, форма обучения, направление (специальность) подготовки, направленность (профиль), курс, семестр, группа, наименование дисциплины, общее количество часов по учебному плану и количество зачетных единиц, Ф.И.О. преподавателя дисциплины, дата проведения зачета (экзамена), список обучающихся и номера зачетных книжек;

– для экзаменационной ведомости по дисциплине: институт, учебный год, форма обучения, направление (специальность) подготовки, направленность (профиль), курс, семестр, группа, наименование дисциплины, общее количество часов по учебному плану и количество зачетных единиц, вид аттестационного испытания (экзамен, дифференцированный зачет), Ф.И.О. преподавателя дисциплины, дата проведения экзамена (дифференцированного зачета), список обучающихся и номера зачетных книжек;

– для экзаменационной ведомости по защите курсовой работы (проекта): институт, учебный год, форма обучения, направление (специальность) подготовки, направленность (профиль), курс, семестр, группа, наименование дисциплины, Ф.И.О. преподавателя дисциплины, дата проведения защиты курсовой работы (проекта), список обучающихся и номера зачетных книжек;

– для экзаменационной и зачетной ведомостей по практикам: институт, учебный год, форма обучения, направление (специальность) подготовки, направленность (профиль), курс, семестр, группа, тип практики, вид практики, общее количество часов по учебному плану и количество зачетных единиц, Ф.И.О. преподавателя дисциплины, дата проведения дифференцированного зачета (зачета), список обучающихся и номера зачетных книжек.

Внесение информации о результатах текущего и рубежного контролей осуществляется преподавателем. При этом ведомость текущей успеваемости

заполняется преподавателем в зависимости от количества рубежных контролей по дисциплине и сроков их проведения в соответствии с рабочей программой дисциплины. Заполненная преподавателем ведомость сдается в организационный отдел в день проведения промежуточной аттестации. Ведомости хранятся в организационных отделах институтов.

7.2 Заполнение ведомостей осуществляется в соответствии с приложением 8 настоящего Положения.

8 Заключительные положения

8.1 Положение вступает в силу с 1 сентября 2022 года.

8.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета КГУ.

8.3 Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет первый проректор КГУ.

Положение разработано:

Начальник управления
образовательной деятельности
_____И. В. Григоренко

Согласовано:

Первый проректор
_____Т. Р. Змызгова

Проректор по молодежной политике
_____А. Н. Овсянникова

Начальник юридического отдела
_____М. Б. Черепанова

Глава Координационного совета
(Совета обучающихся) КГУ
_____Д. И. Осинцев

Приложение 1

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА К ПООЩРЕНИЮ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ЗА АКАДЕМИЧЕСКУЮ АКТИВНОСТЬ

Прошу поощрить обучающегося_____

_____

(Фамилия Имя Отчество, группа)

дополнительными баллами за академическую активность в количестве_____

Вид академической активности обучающегося	Наименование мероприятия, статус и достижения обучающегося	Баллы за академическую активность (максимум 30 баллов)
Участие в учебной деятельности КГУ	1…….. 2…….. ……	
Участие в научно-исследовательской деятельности КГУ	1…….. 2…….. ……	
Участие в спортивной деятельности КГУ	1…….. 2…….. ……	
Участие в культурно-творческой деятельности КГУ	1…….. 2…….. ……	
Участие в общественной деятельности КГУ	1…….. 2…….. ……	

Директор института _____ /_____/

(подпись) (И. О. Фамилия)

Лист учтенных баллов

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля, практики)	Количество учтенных баллов	Фамилия И. О. преподавателя	Подпись

Приложение 2

ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет»

ВЕДОМОСТЬ УЧЁТА
текущей успеваемости (по результатам текущего и рубежного контролей) в семестре

Институт_____ Курс_____
Учебный год_____ Семестр_____
Форма обучения_____ Группа_____
Направление (специальность)_____
Направленность (профиль)_____
Дисциплина_____
Общее количество часов по учебному плану / количество зачетных единиц_____
Преподаватель_____
Дата заполнения ведомости _____

№	Фамилия Имя Отчество	Рубеж 1 ТК/РК 1	Рубеж 2 ТК/РК 2	Рубеж 3 ТК/РК 3	Итоговая сумма баллов текущего и рубежного контролей	Дополнительные баллы	Подпись преподавателя
Подпись преподавателя/дата							

Директор института _____/_____/
(подпись) (И. О. Фамилия)

Приложение 3

ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет»

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основной образовательной программы

Институт_____ Курс_____
Учебный год_____ Семестр_____
Форма обучения_____ Группа_____
Направление (специальность)_____
Направленность (профиль)_____
Дисциплина_____
Общее количество часов по учебному плану / количество зачетных единиц_____
Преподаватель_____
Дата проведения зачета_____

№	Фамилия Имя Отчество	Номер зачетной книжки	Сумма баллов текущего и рубежного контролей	Сумма баллов на зачете	Дополнительные баллы	Итоговая сумма баллов	Зачтено/ Не зачтено/ Не явился/ Не допущен/	Подпись преподавателя

Директор института _____/_____/
(подпись) (И. О. Фамилия)

Обучающихся в группе_____

Зачтено_____
Не зачтено _____
Не явилось _____
Не допущено_____
Переаттестовано* _____

*В случае переаттестации (перезачета) дисциплины организационным отделом института в строке рядом с данными обучающегося вносится запись «Переаттестация (перезачет) на основании аттестационной ведомости №__, дата_____». В столбце «Подпись преподавателя» ставится подпись работника орготдела, внесшего данные о переаттестации.

Приложение 4

ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основной образовательной программы

Институт_____ Курс_____
Учебный год_____ Семестр_____
Форма обучения_____ Группа_____
Направление (специальность)_____
Направленность (профиль)_____
Дисциплина_____
Общее количество часов по учебному плану / количество зачетных единиц_____
Вид аттестационного испытания (экзамен / дифференцированный зачет) _____
Преподаватель_____
Дата проведения экзамена (дифференцированного зачета) _____

№	Фамилия, имя отчество	Номер зачетной книжки	Сумма баллов текущего и рубежного контролей	Сумма баллов на экзамене/ диффе-ренцированном зачете	Дополнительные баллы	Итоговая сумма баллов	Итоговая оценка по ECTS	Итоговая оценка по 5-ти балльной системе	Подпись преподавателя

Директор института _____/_____/
(подпись) (И. О. Фамилия)

Обучающихся в группе _____
Отлично _____
Хорошо _____
Удовлетворительно _____

Неудовлетворительно _____
Не явилось* _____
Не допущено** _____
Переаттестовано*** _____

*В случае неявки обучающегося на экзамен /дифференцированный зачет в ведомость вносится запись «Не явился».

**В случае недопуска обучающегося на экзамен /дифференцированный зачет в ведомость вносится запись «Не допущен».

***В случае переаттестации (перезачета) дисциплины организационным отделом института в строке рядом с данными обучающегося вносится запись «Переаттестация (перезачет) на основании аттестационной ведомости №__, дата_____». В столбце «Подпись преподавателя» ставится подпись работника орготдела, внесшего данные о переаттестации.

Приложение 5

ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
ПО ЗАЩИТЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)
при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основной образовательной программы

Институт_____ Курс_____
Учебный год_____ Семестр_____
Форма обучения_____ Группа_____
Направление (специальность)_____
Направленность (профиль)_____
Дисциплина_____

Преподаватель_____
Дата защиты курсовой работы (проекта)_____

№	Фамилия Имя Отчество	Номер зачетной книжки	Качество пояснительной записки и графической части (до 40 баллов)	Качество доклада (до 20 баллов)	Качество защиты (до 40 баллов)	Итоговая сумма баллов	Итоговая оценка по ECTS	Итоговая оценка по 5-балльной системе	Подписи членов комиссии

Директор института _____/_____/
(подпись) (И.О. Фамилия)

Обучающихся в группе_____
Отлично_____
Хорошо _____
Удовлетворительно _____
Неудовлетворительно _____
Не явилось* _____
Переаттестовано** _____

*В случае неявки обучающегося на защиту курсовой работы в ведомость вносится запись «Не явился».

**В случае переаттестации (перезачета) курсовой работы организационным отделом института в строке рядом с данными обучающегося вносится запись «Переаттестация (перезачет) на основании аттестационной ведомости №__, дата_____». В столбце «подпись преподавателя» ставится подпись работника орготдела, внесшего данные о переаттестации.

Приложение 6

ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
ПО ЗАЩИТЕ ПРАКТИКИ (дифференцированный зачет)
при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основной образовательной программы

Институт_____ Курс_____
Учебный год_____ Семестр_____
Форма обучения_____ Группа_____
Направление (специальность)_____
Направленность (профиль)_____
Тип практики_____
Вид практики_____
Общее количество часов по учебному плану / количество зачетных единиц_____
Преподаватель_____
Дата защиты _____

№	Фамилия Имя Отчество	Номер зачетной книжки	Сумма баллов текущего контроля	Сумма баллов на защите	Итоговая сумма баллов	Итоговая оценка по ECTS	Итоговая оценка по 5-балльной системе	Подпись преподавателя

Директор института _____ /_____/
(подпись) (И.О. Фамилия)

Обучающихся в группе_____
Отлично_____
Хорошо _____
Удовлетворительно _____

Неудовлетворительно _____
Не явилось* _____
Переаттестовано**_____

*В случае неявки обучающегося на экзамен / дифференцированный зачет в ведомость вносится запись «Не явился».

**В случае переаттестации (перезачета) дисциплины организационным отделом института в строке рядом с данными обучающегося вносится запись «Переаттестация (перезачет) на основании аттестационной ведомости №__, дата_____». В столбце «Подпись преподавателя» ставится подпись работника орготдела, внесшего данные о переаттестации.

Приложение 7

ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет»

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
ПО ЗАЩИТЕ ПРАКТИКИ (зачет)
при балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основной образовательной программы

Институт_____ Курс_____
Учебный год_____ Семестр_____
Форма обучения_____ Группа_____
Направление (специальность)_____
Направленность (профиль)_____
Тип практики_____
Вид практики_____
Общее количество часов по учебному плану / количество зачетных единиц_____
Преподаватель_____
Дата защиты _____

№	Фамилия Имя Отчество	Номер зачетной книжки	Сумма баллов текущего контроля	Сумма баллов на зачете	Итоговая сумма баллов	Зачтено/ Не зачтено/ Не явился	Подпись преподавателя

Директор института _____/_____/
(подпись) (И.О. Фамилия)

Обучающихся в группе_____

Зачтено_____
Не зачтено _____
Не явилось _____
Переаттестовано*_____

*В случае переаттестации (перезачета) дисциплины организационным отделом института в строке рядом с данными обучающегося вносится запись «Переаттестация (перезачет) на основании аттестационной ведомости №__, дата_____». В столбце «Подпись преподавателя» ставится подпись работника орготдела, внесшего данные о переаттестации.

Приложение 8

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ВЕДОМОСТЕЙ

1 При заполнении ведомости учета текущей успеваемости (по результатам текущего и рубежного контроля) в семестре столбцы «Рубеж 1» и «Рубеж 2» обязательны для заполнения. Столбец «Рубеж 3» заполняется в случае, если он предусмотрен рабочей программой дисциплины. В столбцы «Рубеж 1», «Рубеж 2» и «Рубеж 3» баллы по текущему контролю (ТК) и рубежному контролю (РК) записываются через дробь (ТК/РК). ТК – это количество баллов, набранных обучающимся в течение семестра до даты рубежного контроля; РК – это количество баллов, полученных обучающимся по итогам рубежного контроля, например, 20/10 за первый рубеж и 11/10 за второй. В столбец «Итоговая сумма баллов текущего и рубежного контролей» вносится сумма баллов по столбцам «Рубеж 1», «Рубеж 2» (обязательны к заполнению) и «Рубеж 3» (при наличии). Например: 20/10+11/10 = 51 балл. В столбец «Дополнительные баллы» вносится количество баллов, набранных обучающимся за академическую активность в соответствии с п. 5.3 настоящего Положения. В строке по горизонтали ставится подпись преподавателя и дата проведения рубежных контролей. В последнем столбце ставится подпись преподавателя.

2 При заполнении зачетной ведомости в столбец «Сумма баллов текущего и рубежного контролей» переносится сумма баллов (Рубеж 1 + Рубеж 2 + Рубеж 3 (при наличии)) из ведомости учета текущей успеваемости (по результатам текущего и рубежного контролей) в семестре. В описанном примере это 51 балл. В столбце «Сумма баллов на зачете» прописывается количество баллов, набранных обучающимся на зачете. При этом количество баллов на зачете должно быть минимум–11, максимум–30. В столбец «Дополнительные баллы» переносится сумма баллов за академическую активность из аналогичного столбца ведомости учета текущей успеваемости (по результатам текущего и рубежного контролей) в семестре. В столбце «Итоговая сумма баллов» прописывается сумма баллов по столбцам «Сумма баллов текущего и рубежного контролей», «Сумма баллов на зачете» и «Дополнительные баллы». Например, сумма баллов текущей успеваемости (по результатам текущего и рубежного контролей) в семестре составила 51 балл, сумма баллов на зачете составила 25 баллов, сумма дополнительных баллов составила 20 баллов, соответственно, итоговая сумма баллов составляет 96 баллов. В столбце «Зачтено / Не зачтено» словами прописывается «Зачтено» или «Не зачтено», в зависимости от результата. В случае неявки обучающегося на зачет в ведомость вносится запись «Не явился». В случае недопуска

обучающегося к сдаче зачета в ведомость вносится запись «Не допущен». В случае переаттестации (перезачета) дисциплины организационным отделом института в строке рядом с данными обучающегося вносится запись «Переаттестация (перезачет) на основании аттестационной ведомости №__, дата_____». В последнем столбце ставится подпись преподавателя (работника орготдела в случае переаттестации).

3 При заполнении экзаменационной ведомости в столбец «Сумма баллов текущего и рубежного контролей» переносится сумма баллов (Рубеж 1+ Рубеж 2 + Рубеж 3 (при наличии)) из ведомости учета текущей успеваемости (по результатам текущего и рубежных контролей) в семестре. В описанном примере это 51 балл. В столбце «Сумма баллов на экзамене» прописывается количество баллов, набранных обучающимся на экзамене. При этом количество баллов на экзамене должно быть минимум–11, максимум–30. В столбце «Итоговая сумма баллов» прописывается сумма баллов по столбцам «Сумма баллов текущего и рубежного контролей», «Сумма баллов на экзамене» и «Дополнительные баллы». Например, сумма баллов текущей успеваемости (по результатам текущего и рубежного контролей) в семестре составила 51 балл, сумма баллов на экзамене составила 25 баллов, сумма дополнительных баллов составила 20 баллов, соответственно, итоговая сумма баллов составляет 96 баллов. В столбец «Итоговая оценка по ECTS» вносится буквенное обозначение в соответствии с таблицей 5 настоящего Положения. Например, итоговая сумма 96 баллов по шкале итоговых оценок успеваемости по дисциплинам соответствует уровню «А». В столбец «Итоговая оценка по 5-ти балльной системе» прописью вносится оценка по 5 балльной шкале. В случае неявки обучающегося на экзамен в ведомость вносится запись «Не явился». В случае недопуска обучающегося к сдаче экзамена в ведомость вносится запись «Не допущен». В случае переаттестации (перезачета) дисциплины организационным отделом института в строке рядом с данными обучающегося вносится запись «Переаттестация (перезачет) на основании аттестационной ведомости №__, дата_____». В последнем столбце ставится подпись преподавателя (работника орготдела в случае переаттестации).

4 При заполнении экзаменационной ведомости по защите курсовой работы (проекта) в столбцы «Качество пояснительной записки и графической части», «Качество доклада» и «Качество защиты» вносятся баллы в соответствии с п. 5.7 настоящего положения. В столбец «Итоговая сумма баллов» вносится сумма баллов по столбцам «Качество пояснительной записки и графической части», «Качество доклада» и «Качество защиты». В столбец «Итоговая оценка по ECTS» вносится буквенное обозначение в соответствии с таблицей 5 настоящего Положения. В столбец «Итоговая оценка по 5 балльной

системе» прописью вносится оценка по 5 балльной шкале. В случае неявки обучающегося на защиту курсовой работы в ведомость вносится запись «Не явился». В случае переаттестации (перезачета) курсовой работы организационным отделом института в строке рядом с данными обучающегося вносится запись «Переаттестация (перезачет) на основании аттестационной ведомости №__, дата_____». В последнем столбце ставятся подписи членов комиссии (работника орготдела в случае переаттестации).

5 При заполнении экзаменационной ведомости по защите практики в столбцы «Сумма баллов текущего контроля» и «Сумма баллов на защите» вносятся баллы в соответствии с п. 5.8 настоящего Положения. При этом количество баллов на защите должно быть минимум–11, максимум–20. В столбце «Итоговая сумма баллов» прописывается сумма баллов по столбцам «Сумма баллов текущего контроля» и «Сумма баллов на защите». В столбец «Итоговая оценка по ECTS» вносится буквенное обозначение в соответствии с таблицей 5 настоящего Положения. В столбец «Итоговая оценка по 5 балльной системе» прописью вносится оценка по 5 балльной шкале. В случае неявки обучающегося на защиту практики в ведомость вносится запись «Не явился». В случае переаттестации (перезачета) практики организационным отделом института в строке рядом с данными обучающегося вносится запись «Переаттестация (перезачет) на основании аттестационной ведомости №__, дата_____». В последнем столбце ставится подпись преподавателя (работника орготдела в случае переаттестации).

6 При заполнении зачетной ведомости по защите практики в столбцы «Сумма баллов текущего контроля» и «Сумма баллов на защите» вносятся баллы в соответствии с п. 5.8 настоящего Положения. При этом количество баллов на защите должно быть минимум–11, максимум–20. В столбце «Итоговая сумма баллов» прописывается сумма баллов по столбцам «Сумма баллов текущего контроля» и «Сумма баллов на защите». В столбце «Зачтено / Не зачтено / Не явился» в зависимости от результата прописью вносится соответствующая запись. В случае переаттестации (перезачета) практики организационным отделом института в строке рядом с данными обучающегося вносится запись «Переаттестация (перезачет) на основании аттестационной ведомости №__, дата_____». В последнем столбце ставится подпись преподавателя (работника орготдела в случае переаттестации).