МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждено на заседании
Ученого совета
«01» июля 2022 года
протокол № 7
Председатель Ученого совета

_____Н.В. Дубив

ПОЛОЖЕНИЕ

о Лингвистическом центре
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Курганский государственный университет»

Курган, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лингвистический центр федерального государственного бюджетного образовательногоучреждения высшего образования«Курганский государственный университет» (именуемый в дальнейшем - Центр)создан на основании решения Ученого совета(протокол №) федерального государственного бюджетного образовательногоучреждения высшего образованияКурганский государственный университет(именуемого вдальнейшем - Университет).

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобразования РФ от 25.09.2000 N 2749 «Об утверждении Примерного положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования» и иным нормативно-правовыми актами РФ, а также Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными актами, действующими в Университете.

1.3. Центр является структурным подразделением Гуманитарного института Университета и не имеет статуса юридического лица.

1.4. Местонахождение Центра: Российская Федерация, г. Курган. Почтовый адрес: 640000, г. Курган, ул. Комсомольская, 38а.

1.5. Центр создается без ограничения срока деятельности.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Цели создания Центра:

- разработка и реализациядополнительных образовательных программ;
- освоение и применение в образовательном процессе инновационных методик обучения, разработка и оптимизация процессов обучения по дополнительным образовательным программам.

2.2. Свою работу Центр осуществляет по следующим основным направлениям:

- оказание широкого спектра образовательных услуг по дополнительным образовательным программам;
- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации в сфере иностранного языка);
- обучение основам делового общения на родном и иностранных языках;
- подготовка к сдаче экзаменов по иностранным языкам для поступления в высшие учебные заведения и для обучения за рубежом;
- обучение иностранным языкам для поездки за рубеж;
- проведение семинаров, конференций и других мероприятий, связанных с деятельностью Центра и участие в подобных мероприятиях.

3.СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. Внутренняя организация, порядок деятельности Центра определяются в соответствии с основными целями и направлениями работы Центра.

3.2. Общее руководство деятельностью Центра осуществляют ректор университета, который утверждает структуру, штаты и смету расходов Центра; обеспечивает закрепление аудиторий, учебных кабинетов и лабораторий, лимитов на издание и тиражирование учебной, научной и методической литературы; предоставляет слушателям возможность пользоваться библиотекой, читальными залами, вычислительными центрами, спортивно-оздоровительными базами и медицинскими учреждениями.

3.3. Руководство текущей деятельностью Центра осуществляет директор Центра, назначаемый приказом ректора Университета и действующий в строгом соответствии с должностной инструкцией директора центра, уставом Университета и настоящим Положением.

3.4. Директор Центра действует на основе единоначалия, руководит деятельностью Центра и организует его работу, несет ответственность за результаты деятельности перед ректором Университета и Ученым советом Университета. В полномочия Директора входит решение всех вопросов функционирования Центра в рамках своей компетенции.

3.5. Основная деятельность Центра осуществляется с участием педагогов дополнительного образования и иных специалистов, привлекаемых к работе Центра на время проведения обучения слушателей.

3.6. Для успешного осуществления своей деятельности с согласия руководства Университета к

участию в работе Центра привлекаются специалисты для выполнения иных конкретных видов деятельности.

4. ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Разработка дополнительных образовательных программ в сфере лингвистической подготовки с последующей организацией работы, направленной на их внедрение и реализацию в учебном процессе с целью расширения спектра услуг Лингвистического центра.

4.2. Набор граждан разных возрастных категорий на обучение по дополнительным образовательным программам (многоуровневые кратко- и долгосрочные программы по обучению иностранным языкам, бизнес-курс и интенсивный курс английского языка, ментальная арифметика и т.п.).

4.3. Подготовка к государственному экзамену по иностранному языку и к экзаменам для получения сертификатов международного образца.

4.4. Применение в образовательном процессе инновационных технологий с учетом передового опыта дифференцированного и практико-ориентированного подхода к обучению слушателей разных возрастных категорий.

4.5. Обеспечение рекламы дополнительных образовательных программ (подготовка и распространение информационных материалов об услугах и направлениях деятельности Лингвистического центра).

4.6. Создание, пополнение и обновление материально-технической базы, учебно-методической и справочной литературы для качественной реализации дополнительных образовательных программ.

4.7. Подготовка отчетности о работе Лингвистического центра.

5. ПРАВА

5.1. В пределах своей компетенции и в установленном порядке запрашивать от структурных подразделений Университета информацию, необходимую для решения основных задач Лингвистического центра и эффективной организации его деятельности.

5.2. По результатам исследования конъюнктуры рынка дополнительных образовательных услуг вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по совершенствованию работы Лингвистического центра, по расширению спектра оказываемых услуг, по проведению рекламных кампаний при осуществлении набора на курсы, организуемые Лингвистическим центром.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1. В процессе деятельности Лингвистический центр постоянно взаимодействует со следующими структурными подразделениями:

- управление образовательной деятельности,
- управление экономики, бухучета и отчетности,
- юридический отдел,
- редакционно-издательский центр,
- медиацентр.

6.2. Лингвистический центр оказывает содействие всем подразделениям Университета по вопросам, относящимся к его компетенции.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций несет директор Лингвистического центра.

7.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

8.1. Настоящее Положениеутверждается Ученым советомУниверситета.

8.2. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены в установленном в Университете порядке.

9. ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

9.1. Центр ликвидируется по решению Ученого совета приказом ректора Университета.